Nevel

РАБОТА С ПЛАТФОРМОЙ

Файлы: загрузка, папки, доступ и корзина

Работа с каталогом файлов, упоминаниями в чате, предпросмотром, перемещением, публикацией и восстановлением.

Облако / В контуре

https://docs.nevel.sh/platform/files/

Раздел **«Файлы»** помогает находить загруженные материалы и результаты работы ИИ, раскладывать их по папкам, открывать и использовать в новых задачах. Это отдельный каталог: наличие текста о файле в сообщении ещё не означает, что нужный файл открыт или прикреплён к следующему запросу.

Откройте нужный набор файлов

Сначала выберите пространство, затем нажмите **«Файлы»**. Используйте **«Все файлы»** и хлебные крошки для перехода между корнем и папками. В табличном виде доступны колонки **«Название»**, **«Владелец»**, **«Добавлено»**, **«Действия»**. Переключатели **«Табличный вид»** и **«Карточный вид»** меняют представление, сохраняя набор материалов.

Поле **«Поиск файлов»** предназначено для поиска в каталоге. Фильтры **«Все»**, **«Только мои»**, **«Общие»** помогают сузить набор. В фильтре **«Тип»** есть текстовые документы, презентации, таблицы, картинки и видео, а также **«Другое»**. Если файл пропал из списка, сначала очистите поиск и фильтры, проверьте выбранное пространство и папку.

Загрузка и поддерживаемые форматы

Нажмите **«Загрузить файлы»** или перетащите файлы в предусмотренную область. В списке загрузки видны состояния **«Ожидает загрузки»**, **«Файл загружается»**, процент прогресса, **«Загружен»** или **«Ошибка»**. При сбое используйте **«Повторить загрузку»**; **«Убрать из списка»** удаляет строку неудачной попытки из очереди.

В пользовательской загрузке предусмотрены PDF, DOC/DOCX, XLSX, PPTX, Pages, Numbers, Keynote, TXT, RTF, JSON, CSV, Markdown и изображения GIF, PNG, JPEG, WebP. Возможность приложить формат не означает, что каждый его элемент поддерживается при редактировании. Например, сложную презентацию с макетами нужно проверить после обработки в целевом редакторе.

Текущий общий предел загрузки — **50 МБ на файл**. В одно сообщение чата можно включить до **10 файлов**, считая загруженные и выбранные через упоминания. Ограничение модели на объём контекста и изображения проверяется отдельно. Несколько файлов, успешно загруженных в каталог, могут не поместиться в один запрос к модели.

Папки и названия

Нажмите **«Новая папка»**, введите название и выберите **«Создать папку»**. Для изменения используйте **«Переименовать папку»**. Если появляется **«Папка с таким названием уже есть»**, выберите другое имя или откройте существующую папку.

Файл переименовывается через **«Переименовать файл»**. Название помогает находить материал через каталог и `@`-упоминание. Практичный вариант — «Отчёт-продажи-2026-09.xlsx», если в пространстве есть несколько периодов. Не используйте одинаковое «Финал» для разных документов: это затрудняет выбор источника даже при технически допустимом расположении.

Для переноса откройте **«Переместить»**, выберите папку назначения и нажмите **«Переместить сюда»**. Поддерживается также перетаскивание. При конфликте имени появится объяснение: переименуйте элемент или выберите другую папку. Перемещение в папку организует каталог, но не является самостоятельной командой выдать доступ новой аудитории.

Используйте материал в чате

Введите `@` и часть названия файла, выберите результат в группе **«Файлы»**. После выбора добавьте действие: «По @Отчёт.xlsx найди три позиции с наибольшим отклонением» или «Сравни @Регламент-старый.docx и @Регламент-новый.docx». Так запрос связан с конкретными материалами.

Открытый документ также может передавать модели контекст предпросмотра. Для неоднозначных задач всё равно указывайте название, лист, слайд или выделенный фрагмент. Если модель отвечает по другому файлу, не продолжайте цепочку исправлений на неверном источнике: выберите правильный материал и повторите исходную постановку.

Предпросмотр и скачивание

Нажмите **«Открыть файл»**. Для поддерживаемого формата откроется панель предпросмотра. Команда **«Скачать файл»** сохраняет исходный или текущий файл на устройство. В документной панели доступны формат, название, обновление и скачивание.

Предпросмотр не всегда показывает весь материал. Для XLSX выводится до 1000 строк и 50 столбцов на лист; при сокращении появляется пояснение. Для полного анализа скачайте файл или попросите ИИ обработать конкретный диапазон. Ошибка визуального предпросмотра сама по себе не означает, что файл пуст или повреждён: попробуйте скачивание и откройте его в соответствующем редакторе.

Общий доступ

Команда **«Поделиться»** у файла предлагает сделать его доступным участникам проекта. Подтверждение объясняет результат: участники смогут найти и использовать файл в каталоге, `@`-упоминаниях и файловых инструментах. Это доступ внутри совместной работы; отдельно существует публикация ссылки для поддерживаемых документов.

Проверьте состав пространства до публикации общего материала. После предоставления доступа попросите получателя найти файл через собственную учётную запись. Если он видит карточку, но не может открыть содержимое, сохраните название и текст ошибки для администратора.

Корзина и восстановление

После **«Удалить»** файл перемещается в **«Корзину»**. Откройте её и нажмите **«Вернуть»**, чтобы восстановить материал. Если имя уже занято, переименуйте конфликтующий файл и повторите восстановление. В текущем интерфейсе корзина показывает срок 30 дней с последующим автоматическим удалением; это правило корзины файлов, а не общий срок хранения журналов или истории.

«Очистить корзину» окончательно удаляет её содержимое после подтверждения. Перед удалением папки она должна быть пустой.

В облаке каталог размещён в инфраструктуре Nevel; при установке в контуре — в инфраструктуре заказчика. Место анализа содержимого определяется выбранным маршрутом модели, а доступ к внешним ссылкам и источникам — политикой подключений. Контур может использовать разрешённые внешние модели и сервисы. Только изолированный профиль ограничивается внутренними моделями и источниками. Разрешение «использовать только этот файл» задаёт источник ответа, но само по себе не гарантирует локальное выполнение модели.

Для DOCX, XLSX и PPTX продолжите с документами, таблицами и презентациями.